

給与・賞与等の振込に対する指定金融機関依頼書

提出日：令和 年 月 日

(福) みおつくし福祉会 事務局長 様

給与・賞与等の振込に対する指定金融機関を下記のとおり依頼します。

〔事業所番号 ※事務局記入〕

〔事業所名〕

〔職員番号〕

〔職員氏名〕

印

1. 届出区分 ① 新規届出 ② 変更届出
(※ 上記の該当する口に✓を記入すること。)

2. 金融機関 ① 下記の太線で囲まれた枠内を記入すること。
② 金融機関はAまたはBのいずれかの金融機関を選択すること。

(A) 銀行指定

金融機関名	・銀行 ・信金 ・信組 ・農協				支店			
金融機関コード (※ 事務局記入)	銀行コード				支店コード			
口座番号	普通預金 ※ 左詰で記入							
口座名義	(ふりがな)							

(B) ゆうちょ銀行指定

金融機関名	ゆうちょ銀行										
記号		9	9	0	0	通帳記号	1				0
通帳番号	普通預金 ※ 左詰で記入										
口座名義	(ふりがな)										